

# 宝鸡职业技术学院文件

宝职院发〔2020〕94号

---

## 宝鸡职业技术学院 关于印发《劳动教育实施方案（试行）》的通知

各二级学院、各部门：

经学院研究，现将《宝鸡职业技术学院劳动教育实施方案（试行）》予以印发，请遵照执行。



# 宝鸡职业技术学院劳动教育实施方案

## （试行）

为深入贯彻落实中共中央国务院《关于全面加强新时代大中小学劳动教育的意见》精神和教育部《关于印发大中小学劳动教育指导纲要（试行）》（教材〔2020〕4号）、陕西省教育厅《关于全面落实〈大中小学劳动教育指导纲要（试行）〉的通知》（陕教材办〔2020〕5号）要求，构建德智体美劳全面培养教育体系，坚持“整体设计，三全育人，协同创新，务求实效”的原则，面向全体在校学生，全面实施劳动教育。现结合我院实际，特制订本实施方案。

### 一、目的意义

实施劳动教育是全面贯彻党的教育方针的基本要求，是学生素质教育的重要内容，是培育和践行社会主义核心价值观的有效途径，是实现立德树人根本任务的客观需要，是当代青年成长为有理想、有本领、有担当的新时代大学生的客观需要。通过劳动教育，学生能够理解和形成马克思主义劳动观，牢固树立劳动最光荣、劳动最崇高、劳动最伟大、劳动最美丽的观念；体会劳动创造美好生活，体认劳动不分贵贱，热爱劳动，尊重普通劳动者，培养勤俭、奋斗、创新、奉献的劳动精神；具备满足生存发展需要的基本劳动能力，形成良好劳动习惯。学生正确的劳动观和成

才观是培养德智体美劳全面发展的社会主义建设者和接班人的重要内容。

## 二、总体设计

全面落实《关于全面加强新时代大中小学劳动教育的意见》中有关劳动教育的要求，深入开展学生劳动教育的探索和实践，形成学生劳动教育实施的良好机制。建立劳动教育课程体系，充实劳动教育内容，强化课程考核，形成一套系统化的劳动教育制度体系。学院针对全体学生进行劳动教育，培养学生劳动观念、劳动精神，增强劳动技能、养成劳动习惯和品质。劳动教育课属于学院人才培养方案中素养形成范畴，是各专业学生的一门必修课程。按课程要求参加相关教育且考核合格的，方可毕业。将教师在教学中体现劳动教育的情况作为教师教学工作考核评价的指标之一。坚持“以劳树德以劳增智以劳强体以劳育美以劳创新”的劳动育人理念，构建学生开展体验式、受雇式、参与式、生存式的全方位劳动实践育人模式，着重引导学生形成马克思主义劳动观，系统学习掌握必要的劳动技能，激发学生劳动的内在需求和动力。将劳动教育纳入专业人才培养方案，全学程覆盖中、高职教育过程。劳动教育通过劳动教育课和劳动实践课两部分来实施。

## 三、劳动教育课

### （一）劳动教育课设计

劳动教育课由劳动教育通识课和课程劳动教育组成。

#### 1. 劳动教育课

大一年级第一学期，开设《劳动教育》课，16学时，计1学分。

## 2. 课程劳动教育

按照国家要求，在所有课程中，尤其是在实践性强的课程中，结合课程特点，实施劳动教育。采用课程+劳动的方式，在所有课程中，融入劳动教育的内容，把劳动观念、劳动态度、劳动安全、工匠精神、劳模精神、劳动技术技能等内容纳入到课程教学之中。尤其是在实践类课程和见习、实习等实训环节，组织实施劳动技术技能的培训和实践。

### **（二）教学组织**

教务部门作为劳动教育课程牵头组织部门，负责全院劳动教育课程教学的运行管理，课程考核的组织，包括评分标准的制定，考核结果的分析与总结等；课程评估工作，包括收集整理各类教学档案，参与各级各类教学考核与评估工作，确保教学评估与考核结果真实准确；教学研究工作，包括更新教学思想观念，研究劳动教学实践中存在的问题，提出解决措施与对策，优化劳动课教学内容，把先进的教育教学思想和教学方式方法运用到教学实践中，提高教育教学质量。

劳动教育课程教学，由实施课程教学任务的相关教学单位负责，制定课程教学标准，确定教学内容和考核方式，录入学生学习成绩。学院教学质量控制中心定期对劳动教育课程教学情况进行督导、检查、评价和考核。

### **（三）课程考核**

劳动通识课程，实施二级学院统考。由各二级学院负责，教考分离，统一命制试题，统一安排考试。由任课教师录入成绩。

课程劳动教育实施课程全覆盖，所有课程均必须在教学内容、教学标准、考核内容中体现劳动教育。

### **（四）教材建设**

在国家统编劳动教育教材出版之前，由各教学单位负责，相关教研室集体研究，以活页式教材的形式确定教学内容，任课教师落实教学任务。各教学单位结合专业实验实训特点，编写《实训课劳动技能教育指导手册》，供师生教学使用。

## **四、劳动实践课**

### **（一）劳动实践课程设计**

劳动实践课程全学程安排，大一主要侧重开展义务清扫等日常劳动，培养学生基础的劳动思维和劳动素养；大二主要侧重开展“三下乡”、“三支一扶”、大学生志愿服务西部计划等服务性劳动，培育学生良好的劳动习惯和公共服务意识；大三主要侧重开展实训实习、创新创业等生产性劳动，帮助学生积累职业经验，提升就业创业能力，树立正确择业观，具有到艰苦地区和行业工作的奋斗精神。

#### **1. 日常劳动**

劳动形式：个人和集体劳动

劳动组织：二级学院辅导员、班主任、专业教师或技师

时间安排：每天个人劳动，每周五下午第 7-8 节集体劳动

教育内容：每天完成教学区域和宿舍区域的卫生，按照清扫的内容和标准开展卫生清洁劳动。每周五下午在专业教师或技师的指导下，进行树木修剪、整形、病虫害防治等，校园卫生包含校园环境、实验实训室（基地）开展卫生清洁劳动。培养良好生活习惯和卫生习惯，强化自立自强意识。

## 2. 服务劳动

组织形式：集体、小组或个人

劳动组织：二级学院辅导员、班主任、专业教师或技师

时间安排：在学院协调下按教学进程按班级每学期安排 3 天以上劳动。

教育内容：公益劳动包括所有经学院认可的校内外卫生清洁服务、环境治理、卫生清洁、植树绿化、助残服务、扶贫服务、社区便民服务、文化宣传服务、法律普及服务、支教服务、政策宣讲等。注重利用知识、技能、工具、设备等为他人和社会提供服务，特别是在公益劳动、志愿服务中强化社会责任，培养良好的社会公德。结合“三支一扶”、大学生志愿服务西部计划、“青年红色筑梦之旅”“三下乡”等社会实践活动开展服务性劳动，强化公共服务意识和面对重大疫情、灾害等危机主动作为的奉献精神。

## 3. 生产劳动

组织形式：集体劳动

劳动组织：二级学院辅导员、班主任、专业教师或技师

时间安排：在学院协调下由按教学进程按班级每学期安排 3 天以上劳动。

教育内容：各二级学院积极开发校内外资源，组织学生在校内外集中开展专业相关的生产方面的劳动。重视生产劳动锻炼，积极参加实习实训、专业服务和创新创业活动，重视新知识、新技术、新工艺、新方法的运用，提高在生产实践中发现问题和创造性解决问题的能力，在动手实践的过程中创造有价值的物化劳动成果。让学生体验工农业生产创造物质财富的过程，增强产品质量意识，体会平凡劳动中的伟大。

## **（二）劳动实践课组织**

劳动实践课由学生处、后勤管理服务中心、各二级学院、劳动实践课任课教师分别履行主体责任，切实保证劳动教育工作的落实，劳动实践课任课教师由班主任担任。实践课任课教师根据学院课程教学有关规定，制定学期《劳动实践课》教学计划，拟定教学目标，规划劳动任务，对学期劳动教育课程的实施做出科学规划。其不同层级的工作职责为：

### **1. 学生处工作职责**

- （1）制定全院劳动实践课建设规划；
- （2）实践课程任务分配，实践活动公共区域划分（附件 5）
- （3）实践课程教材的编选和审定；
- （4）实践课程考核、评估、结果汇总。

## 2. 后勤管理服务处职责

- (1) 协助做好劳动实践课组织；
- (2) 提供相关劳动工具；
- (3) 安排技术人员指导校内劳动；
- (4) 统筹安排校内劳动场所等。

## 3. 各二级学院工作职责

- (1) 教学过程组织。做好不同类型劳动的组织工作。
- (2) 教学工作监控。针对劳动课的教学过程、教学内容、教学质量，进行检查、监督、考核、反馈和总结，确保日常教学运行顺畅有序，教学质量稳定提高。
- (3) 教学研究与改革。开展劳动教学改革研究，形成特色化的课程体系、规范化的教学管理，形成高效的教学团队和优质的教学资源。

## 4. 劳动实践课任课教师工作职责

- (1) 依据计划安排，认真组织实施，做好劳动工具、劳动用品的发放和管理。相关劳动工具由学院后勤管理服务处提供。
- (2) 负责劳动安全教育，维持劳动纪律，做好课程的检查、监督和指导。
- (3) 做好劳动课学生考勤。
- (4) 每学期课程教学结束后，任课教师要对整个学期劳动课实施情况进行总结，提出意见和建议。

## **(三) 课程考核**



劳动实践课考核由学生辅导员、班主任负责，专业教师或技师等相关部门老师参与做好检查和指导。上述考核成绩交由辅导员、班主任审核认可后计入学生劳动实践课成绩，学期末录入教学系统。

1. 日常劳动考核，辅导员、班主任负责主要通过参与教室、宿舍、清洁区域和劳动观念意识教育等相关活动的考核组成。

2. 服务劳动考核，辅导员、班主任负责主要通过教室、宿舍、清洁区域和公益劳动、相关社会实践活动等服务型劳动的考核组成。

3. 生产劳动考核，实验实训指导教师或企业指导教师根据生产实践中发现问题和创造性解决问题的能力，在动手实践的过程中创造有价值的物化劳动成果等因素拿出考核意见，辅导员负责考核。

#### 4. 考核内容与标准

(1) 劳动态度：包括劳动课的出勤情况、劳动纪律、劳动的主动性和积极性等。其主要观测点：

A、劳动教育讲座（报告）能按时到课，认真听讲，积极参与讨论，认真完成作业；

B、劳动出勤率高，无迟到早退现象，遵守劳动纪律，能按照要求认真参加劳动；

C、积极主动承担劳动任务，并在劳动中起到重要组织作用；

D、劳动的积极性高，劳动中能积极思考，提出科学合理的意见和建议，为其他同学起到表率 and 引领作用。

(2) 劳动效果：包括按指定任务完成的数量和质量、劳动的效果等。其主要观测点：

A、能按要求完成有关劳动的数量要求，并在本次劳动中名列前茅；

B、劳动质量高，能按要求达到质量标准，各方面的参数要求均达到合格以上，并有多项为优；

C、劳动效果好，有较强的示范作用，受到相关部门的一致好评。

#### 5. 考核等次及学分记录

劳动实践课成绩分为优秀、良好、及格和不及格四个等次。劳动实践课每学期设 1 学分，学生参与劳动每学期至少要达到 12 学时，综合评价成绩为及格及以上者，计 1 学分。

#### 6. 考核成绩确定的标准

##### (1) 单次考核成绩确定标准

学生每学期参加劳动不少于 12 学时，每次劳动后确定单次劳动成绩，具体标准见附表 2。

单次成绩综合评定办法：

优秀：所有单项均为良好以上，至少有 3 个单项为优秀等次。

良好：多数单项为良好及以上，及格等次不超过 2 项，无不及格等次。

及格：多数单项为及格及以上，不及格不超过 2 项。

不及格：有 3 项及以上为不及格等次。

## (2) 学期劳动课综合成绩确定标准

优秀：所有单次劳动成绩均为良好以上，至少有6次以上为优秀等次。

良好：多数单次劳动成绩在良好及以上，及格等次不超过5次，无不及格等次。

及格：多数单次成绩为及格及以上，不及格等次不超过2次。

不及格：有3次及以上单次成绩为不及格。

7. 有下列情形之一者，劳动课学期成绩以不及格计。

(1) 学生每学期在宿舍卫生值日中，有三次差评者；

(2) 学生无故不参加劳动三次以上，不遵守劳动纪律，劳动态度不端正，不服从统一安排者；

(3) 不遵守劳动规范或标准，由个人因素造成或影响集体的日常劳动、服务劳动和生产劳动的效果和质量者；

(4) 不按规定要求劳动，造成财产重大损失或人身安全事故者。

## 8. 不及格重修办法

学期劳动实践课成绩不及格的学生，在下一学期安排重修，重修由二级学院统一安排劳动内容，劳动实践课任课教师负责落实、考核，安排劳动一般不低于6学时，考核办法不变，若再次不及格，则按照学籍管理办法执行，不授学分。

## 五、师资准备

建立劳动教育教学师资库。由校内相关课程任教教师、学工干部、辅导员、班主任、外聘能工巧匠（技能大师）、课内外兼职劳动教育指导员等组成。组织劳动教育任教教师培训，以提高劳动教育效果。

## 六、组织实施

学院成立劳动教育工作领导小组，由院长任组长，副院长任副组长，党院办、组织人事部、教务处、学生处、团委、校企合作与创业就业处、后勤管理服务处、各教学单位负责人为成员，领导小组下设办公室，办公室设在教务处，负责落实劳动教育工作。劳动教育教研室设在学生处学生教育管理科。

## 七、经费保障

设立劳动教育专项经费，用于支付任课教师课时费、讲座（报告）费、教师培训费、聘任人员指导费、教材开发费差旅费等有关费用。

## 八、几点要求

1. 统一思想，提高认识。进一步加强学生劳动教育，是贯彻落实全国教育大会精神的重要举措，是提高我校学生综合素质和培养质量的一项重要工作。全院师生要提高认识，统一思想，构建协同育人格局，形成学院劳动之风盛行的良好氛围。

2. 明确任务，夯实责任。劳动教育由教务处、学生处、团委后勤管理服务处等部门和各二级学院协同组织实施，教务处牵头组织劳动教育课实施，学生处牵头组织劳动实践课的实施，各二

级学院要按照要求，提出具体工作计划，落实工作责任，完成学分认定并上报。二级学院党、政要齐心协力、齐抓共管、共同落实。

3. 创新举措，提升水平。各有关部门和各二级学院要创新工作举措，改进工作方法，不断提升劳动教育的工作水平。要教育学生注意劳动安全，坚守劳动岗位，遵守劳动纪律，完成劳动任务。

4. 加强检查，确保实效。学院各职能部门要按照职责分工做好检查督促，一级抓一级，层层抓落实。要把各项任务的落实情况作为对相关部门、各分院工作评价考核的重要内容，跟踪检查，推进落实，确保取得教育实效。

本方案从公布之日起实施。

- 附件：
1. 劳动教育课程教学及实践教学任务一览表
  2. 宝鸡职业技术学院学生单次劳动成绩考核标准
  3. 宝鸡职业技术学院学生劳动实践课成绩考核表
  4. 宝鸡职业技术学院学生劳动课考核成绩汇总表
  5. 学生劳动教育实践活动公共区域划分图

## 附件 1

劳动教育课程教学及实践教育任务一览表

年级	第一课堂	课程类型	学年学时	学分	实施单位	第二课堂	学年次数	学分	实施单位	第三课堂校外活动	学年次数	学分	实施单位
一年级	劳动课	必修通识课	16*1	1	公共课教学部	劳动教育讲座报告	2*2		学生处	学期内义务劳动(1天)	1*2		各二级学院
	思想道德与法律基础+劳动	必修通识课			思政部	劳动日(周五下午大扫除,班级一半学生,轮流)	18*2		各二级学院	寒假社会实践活动(3天)	1		学生处 各二级学院
	毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论+劳动	必修通识课			思政部	义务劳动(周五下午班级一半学生,轮流)			各二级学院				
	形势与政策+劳动	必修通识课			思政部								
	体育+劳动	必修通识课			体育部								
	大学生心理健康教育+劳动	网络必修通识课			教务处								
	大学生创新创业教育+劳动	必修通识课			财经商贸学院								
	大学生安全教育+劳动	网络必修通识课			教务处								
军事教育+劳动	必修通识课			军事教研室									

年级	第一课堂	课程类型	学年 学时	学 分	实施 单位	第二课堂	学年 次数	学 分	实施 单位	第三课堂 校外活动	学年 次数	学 分	实施单位
二年级	专业基础课实训教学+劳动	专业必修课			各二级学院	劳动教育 讲座报告	2*2		学生处	学期内义 务劳动 (1天)	1*2		各二级学院
	专业核心课实训教学+劳动	专业必修课			各二级学院	服务劳动	18*2		各二级学院	寒暑期 社会实践 活动 (1周)	2		各二级学院
						义务劳动 (周五下 午班级一 半学生, 轮流)			各二级学院				
三年级	职场沟通和交际+劳动	专业拓展 必修课			各二级学院	生产 劳动日	18*1		各二级学院	实习	1	综合 评定	学生处
	大学生创业就业+劳动	专业拓展 必修课			各二级学院								
小计			16	1									

## 附件 2

## 宝鸡职业技术学院学生单次劳动成绩考核标准

类别	赋分标准		优秀	良好	及格	不及格	备注
	考核内容						
理论学习	劳动教育讲座 (报告)		能按时到课, 无缺勤现象, 认真听讲, 积极参与讨论, 认真完成作业成绩优秀;	到课参加学习, 迟到早退不超过 5 分钟, 认真听讲, 积极参与讨论, 认真完成作业;	迟到早退不超过 10 分钟, 能认真听讲, 参与讨论, 能完成作业, 作业质量差;	缺课或迟到早退在 10 分钟以上, 上课不认真听讲, 参与讨论不积极, 不能完成作业。	
实际劳动	劳动态度	劳动出勤情况	能按时出勤, 无迟到早退现象;	能参加劳动, 迟到或早退不超过 5 分钟;	能参加劳动, 迟到或早退不超过 10 分钟;	不能按时参加劳动, 缺勤或迟到早退在 10 分钟以上;	
		劳动纪律情况	模范遵守劳动纪律, 劳动期间积极维护劳动秩序, 能按照要求认真参加劳动;	遵守劳动纪律, 能按照要求认真参加劳动, 无违纪现象发生;	遵守劳动纪律, 能按照要求参加劳动;	劳动纪律性差, 不能按照要求参加劳动;	
		劳动积极性主动性	劳动的积极性主动性高, 劳动中能积极思考, 提出科学合理的意见和建议。	劳动的积极性主动性较高, 为其他同学起到表率 and 引领作用。	有基本的劳动意识和劳动观念, 表现一般。	劳动的积极性主动性差, 劳动态度不端正, 有消极怠工现象。	
	劳动效果	劳动数量	能积极按要求完成劳动的任务, 完成任务在 100%;	能按要求完成劳动任务, 完成任务在 80%以上;	基本能够按要求完成劳动任务, 完成任务在 60%以上;	不能按要求完成劳动任务, 完成任务数量在 60%以下;	
		劳动质量	劳动质量高, 能按要求达到或超过质量标准, 各方面的参数要求均达到良好以上, 并有多项为优;	能按要求达到质量标准, 各方面的参数要求均达到合格以上, 并有多项为良好及以上;	劳动质量一般, 基本能达到质量标准, 各方面的参数要求达到合格以上;	劳动质量较差, 不能按要求达到质量标准, 多数参数要求达不到合格;	
		劳动效果	劳动效果好, 有较强的示范作用, 受到相关部门的一致好评。	劳动效果较好, 受到相关部门的好评。	劳动效果一般, 相关部门的评价一般。	劳动效果差, 师生评价差。	



附件 3

## 宝鸡职业技术学院学生劳动实践课成绩考核表

姓 名		分 院		专 业			
班 级		学 号		电 话			
劳 动 情 况							
劳动日期	劳动内容	劳动课时数	出勤情况	劳动态度	劳动效果	综合评价	指导教师签字
<p>劳动课教师意见：</p> <p style="text-align: right;">签章： 年 月 日</p>							

注：综合评价等级为：优秀、良好、及格、不及格。

附件 4

## 宝鸡职业技术学院学生劳动课考核成绩汇总表

分院:

班级:

学年(学期):

姓名	学号	课时数	考核成绩	学分	备注

## 劳动教育实践活动公共区域划分图



