

宝鸡职业技术学院教务处文件

宝职院教发〔2022〕14号

宝鸡职业技术学院教务处 关于遴选职业教育“课堂革命”典型案例的通知

各二级学院、教学部，相关部门：

为贯彻《国家职业教育改革实施方案》部署，深入推进“双高”院校建设，深化“三教”改革，对标“提质培优计划”，聚焦课堂教学实效，彰显职教特色，推动教师主动实施课堂革命，开展教材、教法改革，提升教学质量。按照我院《职业教育提质培优行动计划（2020—2023年）》任务分解表（宝职院发〔2021〕15号）和学院2022年度工作任务要求，决定组织开展本年度“课堂革命”典型案例申报遴选工作，现将有关要

求事项通知如下：

一、申报条件

1. 申报人应为我院在职教师个人或课程团队，申报人员思想政治素养高，师德师风良好。

2. 申报的“课堂革命”典型案例成果应符合《职业教育提质培优行动计划（2020—2023年）》相关要求。

二、遴选标准要求

1. “课堂革命”典型案例应形成充满活力、富有效率、更加开放、有利于科学发展的教育体制机制，并强调以学生发展为本的新型教学关系，改进教学方式和学习方式，变革教学组织形式，创新教学手段，改革学生评价方式，提高课堂教学质量。

2. “课堂革命”典型案例内容包括但不限于案例背景（简述变革原因，提出变革愿景）、案例描述（重点阐述变革什么？如何变革？变革成效如何？高度凝练案例创新与特色。案例内容设计要基于教学实际，变革行动要合理灵活可行，操作性强，能有效实现课堂革命）、案例反思（基于教学改革路径设计与实践行动进行总结反思，并提炼出值得借鉴、推广的经验）。案例应坚持原创性，可公开供借鉴学习，不得侵犯他人知识产权。

3. “课堂革命”典型案例应主题鲜明，具有典型性和代表性，注重感性描述与理性分析相结合，逻辑清晰，文字精练，

图文并茂，把特色和做法凝练成框图，图形图表合规，表格有表头，图形有图注，图片清晰，每篇案例不超过 5000 字。

三、遴选程序

1. 教师个人（课程团队）申报。教师个人（课程团队）依据“课堂革命”实施情况撰写并申报“课堂革命”典型案例。

2. 二级学院审核推荐。二级学院对申报材料进行审核，择优推荐至学院教务处，每个二级学院不少于 5 个详见名额分配表 1。

3. 学院评审。学院教务处组织专家评审，遴选出优秀的“课堂革命”典型案例。

四、申报材料要求及提交时间

1. 材料清单

（1）“课堂革命”典型案例申报表（见附件 2）。

（2）“课堂革命”典型案例正文（其排版格式见附件 3）。

（3）相关佐证材料。

2. 提交时间

请各二级学院于 2022 年 6 月 15 日前，将申报材料纸质版（需盖章）报送至教务处教学科 411 室，并同时将申报材料的电子版发送至邮箱 18174938@qq.com，邮件主题为申报人姓名+案例名称。

联系人：马亚锋 联系电话：0917-3568016

- 附件：1. “课堂革命”典型案例申报名额分配表。
2. “课堂革命”典型案例申报表。
3. “课堂革命”典型案例申报表。



附件 1:

宝鸡职业技术学院 2022 年教学建设项目计划表

序号	二级学院、教学部	课堂革命教学案例	备注
1	凤翔师范学院	10	
2	医学院	10	
3	中医药学院	8	
4	机电信息学院	5	
5	财经商贸学院	5	
6	生物与建筑工程学院	5	
7	公共课教学部	3	
8	思政部	2	
9	体育部	2	
	备注	宝职院发〔2021〕15 号 《提质培优行动计划任务》 2022 年度主要工作目标任务	

注：按学院《2022 年主要工作目标任务》要求，各二级学院、教学部结合本单位实际积极申报。

附件 2:

“课堂革命”典型案例申报表

案例名称			
申报人		职称	
所属二级院、教学部		所属课程	
案例内容简介	限 500 字数。		
二级学院、教学部意见	年 月 日 (盖章)		

附件 3：“课堂革命”典型案例排版参考格式

XXX 案例题目

（方正小标宋简体二号，不加粗，居中）

一、案例背景（方正黑体 GBK 三号，不加粗）

正文内容表述应精炼准确，要求尽可能匹配图片，图文并茂。正文内容，方正仿宋 GBK 三号，不加粗，两端对齐。图表标题，方正楷体 GBK 小四，加粗，且图表应统一编号（例如：图 1、图 2，表 1、表 2）。

二、案例描述（方正黑体 GBK 三号，不加粗）

正文内容表述应精炼准确，要求尽可能匹配图片，图文并茂。正文内容，方正仿宋 GBK 三号，不加粗，两端对齐。

三、案例反思（方正黑体 GBK 三号，不加粗）

四、……（方正黑体 GBK 三号，不加粗）

全文行间距：固定值 30 磅。

宝鸡职业技术学院教务处

2022年4月14日印发
